### Безымянный

###

### **ДУМА**

### **МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

###  **РАЙОНА**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

**с. Михайловка**

**Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг и установлении и установления размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг на территории Михайловского муниципального район**а

Принято Думой Михайловского

 муниципального района

 от 07.06.2023г. № 345

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Михайловского муниципального района

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, в предоставлении муниципальных услуг (приложение № 1).
2. Установить порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, в предоставлении муниципальных услуг на территории Михайловского муниципального района (приложение 2).
3. Признать утратившими силу решение Думы Михайловского муниципального района от 25.08.2011 № 183 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Михайловского муниципального района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, установлении порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Михайловского муниципального района муниципальных услуг на территории Михайловского муниципального района».
4. Администрации Михайловского муниципального района:

4.1. Включить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в Реестр муниципальных услуг Михайловского муниципального района.

 4.2. Разместить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Михайловского муниципального района -

Глава администрации района В.В. Архипов

с. Михайловка

№ 345-НПА

08.06.2023

 Приложение 1

к решению Думы Михайловского

 муниципального района

 от 07.06.2023 г. № 345

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг | Результаты предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг | Наименование организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Подготовка и выдача проектной документации | Материалы, содержащиеся в проектной документации | Проектная организация |
|  | Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации | Положительное заключение экспертизы проектной документации | Аккредитованные организации |
|  | Подготовка протокола, письменного согласия всех правообладателей объекта капитального строительства на реконструкцию объекта | Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта | Застройщик |
|  | Подготовка и выдача положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации | Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации | Министерство строительства Приморского края, аккредитованные организации |
|  | Подготовка и выдача схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства | Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства | Проектный институт, аккредитованные организации |
|  | Осуществление приемки выполненных работ на объекте | Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, на основании договора) | Застройщик, подрядчик |
|  | Установление факта соответствия объекта капитального строительства требованиям технических регламентов | Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство | Застройщик или подрядчик |
|  | Установление факта соответствия параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета, используемых энергетических ресурсов | Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства | Застройщик, подрядчик |
|  | Установление фактов соответствия построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям, подписанным представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения | Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные председателями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) | Представители организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения |
|  | Подготовка и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного, объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка, подписанной лицом, осуществляющим строительство | Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) | Застройщик, подрядчик |
|  | Подготовка и выдача заключения государственного экологического контроля | Заключение государственного экологического контроля | Министерство строительства Приморского края |
|  | Выдача положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации | Положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего такое заключение | Организация, имеющая необходимую аккредитацию юридического лица, по выбору заявителя |
|  | Составление протокола решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, договор с собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества | Подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции | Управляющая жилищная организация, владелец недвижимого имущества |
|  | Определение технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения | Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения | Ресурсоснабжающие организации |
|  | Изготовление межевого плана | 1. Межевой план2. Графические материалы, позволяющие определить местоположение объекта на местности | Геодезическая организация, имеющая лицензию на производство работ |
|  | Выполнение топографических работ | Топографическая съемка М 1:500 (актуальностью 6 месяцев) | Геодезическая организация, имеющая лицензию на производство работ |
|  | Подготовка и оформление проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) | Проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения | Проектная организация |
|  | Подготовка и оформление проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Проектная организация |
|  | Изготовление нотариально заверенных копий | Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на помещение | Нотариус |
|  | Изготовление заключения специализированной организации, проводящей обследование дома | Заключение специализированной организации, проводящей обследование дома | Специализированная организация |
|  | Подготовка и выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) транспортных средств | Справка о наличии или отсутствии транспортного средства | Межрайонный отдел государственного технического осмотра и регистрации автомототранспортных средств государственной инспекции безопасности дорожного движения "МОГТО и РАС ГИБДД N 2 УВД по ПК" |
|  | Подготовка и выдача документа, подтверждающего (при наличии) стоимость транспортного средства | Заключение о рыночной стоимости транспортного средства | Независимый оценщик |
|  | Подготовка и выдача документа о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов семьи недвижимого имущества | 1. Справка о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов семьи недвижимого имущества (жилые дома, дачи, квартиры, и иные строения, помещения, сооружения, земельные участки) и их копии (регистрация прав собственности до 1 сентября 1998 года); | Отделение N 9 Филиала Федерального государственного унитарного предприятия "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" по Приморскому краю |
| 2. Справка, подтверждающая, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано (регистрация прав собственности до 1 сентября 1998 года) |
| 3. Справка о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |
|  | Подготовка и выдача поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение | Поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |
|  | Подготовка и выдача плана переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) | План переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |
|  | Подготовка и выдача технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |
|  | Предоставление документов (технического паспорта здания (строения) или выписки из него, поэтажного плана, плана земельного участка, экспликации к поэтажному плану, справки инвентаризационной стоимости объекта недвижимости и иных документов) | 1. Технический паспорт на объект капитального строительства при наличии объекта.2. Технический паспорт здания (строения) или выписки из него, поэтажный план, план земельного участка, экспликации к поэтажному плану, справка об инвентаризационной стоимости объекта недвижимости и иных документов | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |
|  | Предоставление выписки из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение | Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение | Краевое государственное казенное учреждение "Управление землями и имуществом на территории Приморского края" |

Приложение 2

к решению Думы Михайловского

 муниципального района

от 07.06.2023 г. N 345

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ

ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ

НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг на территории Михайловского муниципального района (далее - Порядок), определяет процедуру установления экономически обоснованных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг, перечень которых утверждается нормативно-правовым актом Думы Михайловского муниципального района.

2. Порядок распространяется на необходимые и обязательные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями, казенными учреждениями Михайловского муниципального района (далее - организации).

3. Необходимыми и обязательными услугами являются услуги, в результате оказания которых заявитель может получить документ, необходимый, в соответствии с нормативно-правовыми актами, при обращении за муниципальной услугой, а также услуги, обращение за которыми необходимо для получения муниципальной услуги в соответствии с нормативно-правовыми актами.

II. Процедуры определения размера платы за оказание услуг

4. Структурные подразделения администрации Михайловского муниципального района (далее - органы администрации) разрабатывают Методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, предоставляемых организациями, находящимися в ведении данных органов администрации (далее - Методики), в 3-месячный срок с даты утверждения настоящего Порядка.

Методики разрабатываются на каждую услугу, включенную в утвержденный перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

5. Методика должна содержать:

5.1. Обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

5.2. Пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании Методики;

5.3. Периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

6. Структурные подразделения администрации Михайловского муниципального района:

6.1. На основании Методик определяют предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг, предоставляемых организациями, находящимися в их ведении.

6.2. Готовят проекты правовых актов об утверждении Методик, а также предельного размера платы за необходимые и обязательные услуги.

Размещают на официальном Интернет-сайте администрации Михайловского муниципального района согласованные в установленном порядке проекты правовых актов об утверждении Методик, а также предельного размера платы за необходимые и обязательные услуги (далее - проекты), не позднее 3 дней со дня согласования, для общественного обсуждения, а также информацию о сроках и порядке направления предложений по данным проектам.

Результаты общественного обсуждения учитываются при доработке указанных проектов правовых актов.

7. С учетом результатов общественного обсуждения проекты правовых актов об утверждении Методик, а также предельного размера платы за необходимые и обязательные услуги, утверждаются правовым актом администрации Михайловского муниципального района.

8. Органы администрации Михайловского муниципального района в течение трех рабочих дней размещают на официальном Интернет-сайте администрации Михайловского муниципального района, утвержденные Методики, а также предельные размеры платы за необходимые и обязательные услуги, предоставляемые организациями, находящимися в ведении администрации Михайловского муниципального района.